

STARTDATUM 27 augustus 2018 E-duaal

CONSIDERANS

DE ONDERGETEKENDEN:

DE STICHTING HOGER BEROEPSONDERWIJS HAAGLANDEN,
gevestigd en kantoorhoudende te Den Haag aan het Johanna Westerdijkplein 75,
hierna te noemen: "de Hogeschool",
te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de contactpersoon:

De heer D. Holt
Teamleider / duaalcoördinator
d.holt@hhs.nl tel.0641339333

en het bedrijf (naam):

_____ ,
hierna te noemen: "**het Bedrijf**",
te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de contactpersoon:

_____ ,
Adres:

en de Werknemer/student (naam):

_____ ,
Adres:

_____ ,
_____ ,
_____ ,

OVERWEGENDE DAT:

- a. *De Hogeschool een traject aanbiedt voor het 'duaal doorstromen';*
- b. De werknemer/student aan dit traject wil deelnemen;
- c. Het Bedrijf dit voor de student mogelijk wil maken;
- d. De partijen de afspraken en condities wensen vast te leggen in deze overeenkomst;

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 0- Definities

- 0.1 Duale opleiding Elektrotechniek :
Een door de Hogeschool voor werknemers van het Bedrijf uit te voeren opleiding, zijnde een duale variant van de reguliere Hbo-opleiding Elektrotechniek waaraan aanpassingen zijn gedaan en waarvoor tevens geldt dat het Bedrijf een deel van de uitvoering voor haar rekening neemt.
- 0.2 Werknemer/student:
Een werknemer van het Bedrijf die bij de Hogeschool is ingeschreven als student voor de duale opleiding Elektrotechniek.
- 0.3 Studietoestand 2018-2019:
Het tijdvak dat aanvangt op **maandag 27 augustus 2018** en eindigt op 31 augustus 2019
- 0.4 Werkend-leren:
Werkzaamheden die door de werknemer/student bij het Bedrijf worden uitgevoerd volgens afspraak met de Hogeschool en die voor honorering met studiepunten in aanmerking komen.

Artikel 1- Onderwerp

- 1.1 De Hogeschool verzorgt voor de werknemer/student van het Bedrijf, een duale opleiding Elektrotechniek. De aanpassingen van deze opleiding betreffen:
- Een aangepast curriculum, zodanig dat het onderwijs op een maandagochtend en -middag en een woensdagmiddag en -avond per week (behoudens afwijkingen voor enkele toetsmomenten) wordt verzorgd;
 - Begeleiding bij het werkend-leren van de werknemer/student;
 - Coördinatie, aanspreekpunt voor het Bedrijf.
- 1.2 Het Bedrijf verzorgt een contractueel vastgelegde adequate werksituatie voor de werknemer/student voor minstens 24 uur per week tegen betaling van tenminste het minimumloon, zodanig dat de werkzaamheden van de werknemer/student voldoende aansluiten bij het Elektrotechniek opleidingscurriculum om het werkend-leren mogelijk te maken.
- 1.3 Het Bedrijf dient te beschikken over een geldige certificering van de werkomgeving binnen het Bedrijf m.b.t. de Elektrotechniek opleiding, afgegeven door de Hogeschool.
- 1.4 De Hogeschool is verantwoordelijk voor de beoordeling van de studievorderingen van werknemer/student (examens, tentamens, practica en het werkend leren), ook voor de onderdelen die door of in het Bedrijf worden uitgevoerd
- 1.5 Op de duale opleiding is onverkort van toepassing, inclusief alle tussentijdse wijzigingen:
- Wet op hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
 - Algemeen Studentenstatuut Haagse Hogeschool deel 1
 - Opleiding specifiek Studentenstatuut Haagse Hogeschool deel 2 (inclusief het Onderwijs en Examenreglement opleiding Elektrotechniek).
 - Handleiding Werkend Leren.
 - Toetsing Leerbedrijf (certificering).
- 1.6 Curriculum van de opleiding en de studielast is vastgelegd in het Studentenstatuut Deel 2 van de opleiding.
- 1.7 Toetsing vindt plaats aan de hand van de opleidingscompetenties en is vastgelegd in de Studentenstatuten deel 1 en 2 en de handleiding Werkend Leren.
- 1.8 Voor duale werknemers/studenten geldt als norm dat zij aan het einde van het eerste studiejaar tenminste 50 studiepunten behaald moeten hebben. Het onderwijs wordt verzorgd op de eigen locatie van de Hogeschool.

Artikel 2- Duur

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de gehele duur van de studie, zijnde vier jaar, ingaande de eerste dag van de studie en eindigend bij het voltooien van de studie of eerder indien een van de omstandigheden uit artikel 8.1 van toepassing is. De student-werknemer heeft een arbeidsovereenkomst of opeenvolgende arbeidsovereenkomsten met de werkgever. De overeenkomst ten tijde van ondertekenen wordt als bijlage aan deze overeenkomst toegevoegd.

Artikel 3- Organisatie

- 3.1 Het Bedrijf wijst een verantwoordelijke en de Hogeschool wijst een coördinator aan.
- 3.2 Tot de taken van de verantwoordelijke resp. coördinator behoren in ieder geval:
- Het toezien op de uitvoering van de afspraken die zijn gemaakt in het kader van de duale Elektrotechniek opleiding.
 - Verantwoordelijke van het Bedrijf: toezien op de begeleiding bij de uitvoering van het werkend-leren in het Bedrijf.
 - Coördinator van de Hogeschool: coördinatie van de uitvoering van de curriculumonderdelen binnen de Hogeschool, fungeert als aanspreekpunt voor het Bedrijf.

Artikel 4- Begeleiding

- 4.1 Het Bedrijf verzorgt inhoudelijke begeleiding en coaching in de werksituatie en wijst een vaste begeleider aan;
- 4.2 De Hogeschool verzorgt de begeleiding van het werkend-leren voor zover de opleiding daarvoor verantwoordelijk is en wijst een vaste begeleider aan;
- 4.3 De Hogeschool verzorgt studiebegeleiding.

Artikel 5- De werkzaamheden

- 5.1 De werknemer/student verricht werkzaamheden voor het Bedrijf met een omvang van tenminste 24 uur per week.
- 5.2 Het Bedrijf biedt de werknemer/student de gelegenheid het onderwijs van de Hogeschool te volgen.
- 5.3 Het Bedrijf richt het werk van de werknemer/student zodanig in dat het functioneel is m.b.t. het werkend-leren en het (in de eindfase van de studie) bij de Hogeschool als afstudeeropdracht kan dienen.
- 5.4 De werknemer/student verklaart zich naar vermogen in te spannen om zowel t.a.v. de werkzaamheden als de opleiding voldoende te presteren.

Artikel 6- Collegegeld en betaling

- 6.1. De werknemer/student is ter zake van de duale opleiding, op basis van één werknemer/student aan de Hogeschool voor de uitvoeringskosten, het dat jaar geldende collegegeld verschuldigd zoals aangegeven op de hogeschoolwebsite (<http://www.dehaagsehogeschool.nl/bachelorstudies/toelating-inschrijving/collegegeld-kosten/incasso-collegegeld>).
- 6.2. De in het vorige lid genoemde prijzen zijn gebaseerd op de volgende voorwaarden.
- De werknemer/student draagt zelf de kosten van de benodigde leermiddelen (zoals boeken en dictaten);
 - De in artikel 4 genoemde taakverdeling;
 - De werknemer/student zal bij inschrijving het volledige collegegeld moeten voldoen.

Artikel 7- Inschrijving werknemer/student.

- 7.1. Inschrijving voor de opleiding geschiedt als student van de duale inrichtingsvariant van de Elektrotechniek opleiding.
- 7.2. De inschrijving van de werknemer/student bij de Hogeschool is op persoonlijke titel.
- 7.3. Indien het dienstverband met het Bedrijf wordt beëindigd kan een (voormalige) werknemer/student de studie niet binnen de duale opleiding voortzetten indien door de werknemer/student geen vervangende, adequate (door de Hogeschool geaccrediteerde) werkomgeving gevonden wordt bij een bedrijf dat eveneens deze overeenkomst aangaat. Dit betekent dat de werknemer/student zich niet voor een nieuw studiejaar kan inschrijven tenzij hij een adequate door de Hogeschool geaccrediteerde werkomgeving heeft gevonden.
- 7.4. De werknemer/student moet voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden die de Hogeschool m.b.t. de duale opleiding stelt, zowel voor wat betreft de gehanteerde procedure als voor wat betreft het leveren van de benodigde bescheiden en de betaling van het collegegeld.
- 7.5. Het Bedrijf verleent medewerking aan de administratieve procedures rond de inschrijving, met in achtneming van de door de Hogeschool gestelde data en termijnen.
- 7.6. De werknemer/student betaalt tijdig het collegegeld.

Artikel 8- Ontbinding

- 8.1. Deze overeenkomst eindigt door:
 - Opzegging van het dienstverband tussen het Bedrijf en de werknemer/student
 - Ongedaan making van de inschrijving van de werknemer/student aan de Hogeschool, indien dit volgens de geldende regels is geschied (zie Studentenstatuut)
- 8.2. Indien de overeenkomst lopende een studiejaar beëindigt kan de student/werknemer restitutie van een deel van het collegegeld vragen indien uitschrijving aan de Hogeschool volgens de geldende regels is geschied.
- 8.3. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: geheimhouding, intellectuele rechten, toepasselijk recht en geschillenkeuze.

Artikel 9- Belangen Student

Gezien het belang van de opleiding voor de toekomst van de werknemer/student zal het Bedrijf doen wat in haar mogelijkheden ligt om het afronden van de opleiding door de werknemer/student te bevorderen.

Artikel 10- Belangen duale trajecten

Aangezien in een dergelijk duaal traject veel tijd en geld geïnvesteerd wordt door de betrokken partijen en de werknemer/student zal het Bedrijf geen werknemers/studenten benaderen die in een duaal traject met de Hogeschool en enig ander bedrijf zitten, tenzij de Hogeschool en dat andere bedrijf daarmee akkoord zijn.

Artikel 11- Informatieverstrekking

Aangezien de uitwisseling van informatie in het kader van de duale opleiding over de betrokken werknemer/student tussen het Bedrijf en de Hogeschool wenselijk wordt geacht staat de werknemer/student toe dat het de Hogeschool en het Bedrijf deze informatie uitwisselen. Het Bedrijf biedt de Hogeschool inzage in haar overeenkomsten met de betrokken werknemer/student die redelijkerwijs van belang geacht kunnen worden voor de samenwerking met de Hogeschool.

Artikel 12- Geheimhouding en beveiligingsmaatregelen

- 12.1 Gedurende de looptijd van deze overeenkomst en een periode van twee jaar daarna mag de student niet:
 - zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het bedrijf de vertrouwelijke informatie bekendmaken, publiceren of verschaffen aan derden;
 - de vertrouwelijke informatie gebruiken voor enig ander doel dan in het kader van de opleiding.
- 12.2 Deze geheimhoudingsverplichting is niet van toepassing voor:
 - gegevens die al in het bezit zijn van de student op het moment dat deze aan de student worden meegedeeld;
 - gegevens die al algemeen bekend zijn op de dag dat deze aan de student worden meegedeeld;
 - gegevens die rechtmatig door de student zijn verkregen;
 - gegevens die na de datum waarop deze aan de student zijn bekend gemaakt algemeen bekend zijn geworden, anders dan door onrechtmatig handelen of nalaten van de student.

Artikel 13- Auteursrechten / Intellectuele eigendomsrechten

- 13.1. Partijen blijven rechthebbende op de rechten van intellectueel eigendom die reeds aan hen toekwamen voorafgaand aan de uitvoering van deze overeenkomst. Ook de intellectuele eigendomsrechten van derden, waarvan materiaal ter uitvoering van de duale opleiding wordt gebruikt, blijven onaangetast.
- 13.2. Aan het Bedrijf zullen alle intellectuele eigendomsrechten toevallen die tijdens of in verband met de uitvoering van de Overeenkomst ontstaan of voor vestiging vatbaar worden voor zover ze hun oorsprong hebben in de werksituatie van de werknemer/student.
- 13.3. Aan de Hogeschool zullen alle intellectuele eigendomsrechten toevallen die tijdens of in verband met de uitvoering van de Overeenkomst ontstaan of voor vestiging vatbaar worden voor zover ze hun oorsprong hebben in de opleidingssituatie van de werknemer/student. Dit geldt eveneens voor de auteursrechten op de door de Hogeschool in het kader van de duale opleiding gebruikte leermiddelen.

Artikel 14- Kwaliteitsnormen

De Hogeschool zal zich bij de uitvoering van de duale opleiding inzetten voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs op Hbo-niveau en adequate begeleiding. Het Bedrijf zal zich inzetten voor kwalitatief hoogwaardige begeleiding vanuit de werksituatie en adequate werkzaamheden op Hbo-niveau voor de werknemer/student.

Artikel 15- Publiciteit

De Partijen zijn gerechtigd elkaars naam te gebruiken in het kader van de duale opleiding. Indien een Partij specifiek over genoemde andere Partijen wil publiceren is daarvoor toestemming van de andere Partijen vereist.

Artikel 16- Slotbepalingen

16.1. De toepasselijkheid van alle mogelijke overige (algemene) voorwaarden van Partijen wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

16.2. Wijzigingen van de overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze wijzigingen uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

16.3. Wijzigingen of aanvullingen van/op het in deze overeenkomst bepaalde, die noodzakelijk zijn ingevolge een wetsaanpassing dan wel een besluit van overheidswege, zullen van kracht zijn als waren zij letterlijk in deze overeenkomst opgenomen.

Artikel 17- Geschillen

Alle geschillen welke mocht ontstaan naar aanleiding van deze Overeenkomst, dan wel naar aanleiding van in samenhang met deze Overeenkomst gesloten overeenkomsten, zullen worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter in Den Haag.

Voordat een geschil tussen partijen aanhangig is gemaakt bij de rechter zal het eerst worden voorgelegd aan alle partijen. Deze zullen zich inspannen om in onderling overleg tot een oplossing voor het geschil te komen. Indien er binnen een termijn van drie weken geen overeenstemming is bereikt, is ieder van de Partijen gerechtigd het geschil bij de rechter aanhangig te maken. Een geschil is aanwezig indien een der partijen zulks in een aangetekende brief aan de wederpartij bekend maakt.

AKKOORD VERKLARING

ALDUS IN DRIEVOUD OVEREENGEKOMEN

Datum:

...../...../.....

Namens het Bedrijf:

De Werknemer/student:

Namens de Hogeschool:

De heer D. Holt
Teamleider / duaalcoördinator
d.holt@hhs.nl tel.0641339333