

DE HAAGSE
HOGESCHOOL

Hogeschoolraad
Jaarverslag 2020

De raad doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de hogeschool betrokkenen van het verslag kennis kunnen nemen. (...)

Wet van 8 oktober 1992 (Stb. 593), houdende bepalingen met betrekking tot het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek)

Artikel 10.19 Algemene bevoegdheden en taken medezeggenschapsraad en raadsleden (lid 8)

Mei 2021
Griffie Medezeggenschap

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	4
1. Inleiding	5
2. Samenstelling en werkwijze	6
2.1 De samenstelling.....	6
2.2 Vergaderingen Hogeschoolraad	7
3. OV-onderwerpen, bepalingen, besluiten	9
3.1 HHS algemeen.....	9
De belangrijkste bespreekpunten m.b.t. de HHS in algemene zin	9
➤ De Corona-crisis.....	9
➤ Instellingstoets Kwaliteitszorg en de Kwaliteitsafspraken	9
➤ Medezeggenschapsverkiezingen.....	10
3.2 Onderwijs.....	10
De belangrijkste bespreekpunten m.b.t. onderwijs	10
➤ Model OER (2020-2021).....	10
➤ Model OER (2021-2022).....	11
➤ Plan Kwaliteitsafspraken en Studievoorschotmiddelen	11
3.3 Onderzoek.....	12
De belangrijkste bespreekpunten m.b.t. onderzoek.....	12
➤ Reorganisatie vorming Kenniscentra	12
➤ Verbinding Onderwijs - Onderzoek	12
➤ Meerjaarplannen en begrotingen Kenniscentra	12
3.4 Personeel	13
De belangrijkste bespreekpunten m.b.t. personeel	13
➤ Werving- en selectieprocedure.....	13
➤ Aanpak Werkdruk.....	13
➤ Voornemen Reorganisatie The Hague Graduate School	13
➤ Adjunct directeur Dienst OK&C en Dienst FZ/IT	14
3.5 Financiën.....	14
De belangrijkste bespreekpunten m.b.t. financiën	14
➤ Kaderbrief 2021.....	14

➤ Begroting 2021	15
3.6 Cyclische en specifieke onderwerpen	15
4. Raad van Toezicht	16
5. Interne Zaken	17
5.1 Financiën medezeggenschap 2020	17
5.2 Faciliteitenregeling	17
6. Externe Contacten	19
Bijlagen.....	20
1. Bezetting raden.....	20
a. Hogeschoolraad	20
b. Bezetting deelraden.....	20
c. Bezetting opleidingscommissies	21

Voorwoord

Het jaar 2020 was een bewogen jaar, waarin digitaal vergaderen de nieuwe norm werd en fysiek contact uitbleef. Ondanks de omstandigheden van de pandemie bleef de Hogeschoolraad haar belangrijkste taak uitvoeren, namelijk medewerkers en studenten van De Haagse Hogeschool vertegenwoordigen bij het maken van belangrijke beleidskeuzes. Vooral in deze onzekere tijd heeft de medezeggenschap zich ingezet in het onderhouden van contacten via online platforms met de hogeschoolgemeenschap en betrokkenen om een kritische noot uit te brengen naar het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.

In dit jaarverslag leggen wij verantwoording af aan onze achterban. De Hogeschoolraad heeft inhoudelijk weer belangrijke zaken voor studenten en personeel kunnen behartigen in het afgelopen jaar. In de volgende hoofdstukken wordt er een beknopt overzicht weergegeven over onder andere de samenstelling van de Hogeschoolraad en de gemaakte aanpassingen op het beleid dankzij de input en feedback van de Hogeschoolraad. De Hogeschoolraad hoopt dat dit jaarverslag zowel informerend als inspirerend is voor studenten en personeelsleden maar ook voor het management en de toezichthouders van de hogeschool, zodat het belang van de medezeggenschap steeds meer gaat leven.

In het bijzonder wil ik de griffie onwijs bedanken voor het goede verloop van het medezeggenschapsproces.

Maxence Vrede, voorzitter Hogeschoolraad

‘Vooruitgang begint bij het stellen van de juiste vraag’

1. Inleiding

Covid-19 bracht in 2020 veel turbulentie met zich mee. Het online thuiswerken, onderwijs en vergaderen werd in snelvaart gerealiseerd. Hier moesten velen van ons aan wennen. Tevens kwam dit de sociale cohesie niet ten goede. In de wandelgangen een praatje maken met collega's of studenten ging niet meer. Alles vond online plaats. Dit gold ook voor de vergaderingen van de Hogeschoolraad (HR). Het College van Bestuur (CvB) en de HR tekenden hun convenant ook online. Een van de besluiten die HR en CvB tijdens de convenantbesprekingen namen, was om bij wijze van proef 2 overlegvergaderingen voor te laten zitten door een externe voorzitter. Dit wordt door een werkgroep geëvalueerd.

Met het nieuwe 'normaal' konden we met het begin van de zomer voorzichtig weer gedeeltelijk naar school. Uiteraard werden alle gebouwen ingericht om de 1,5m afstand tot elkaar te bewaren. werd klaar gemaakt Met het begin van de zomer konden we voorzichtig weer gedeeltelijk naar De Haagse met natuurlijk het bewaren van 1,5m afstand. De gehele school werd hierop ingericht.

De laatste overlegvergadering voor het zomerreces was een hybride vergadering. De Hogeschoolraad koos ervoor fysiek te vergaderen met inachtneming van de corona maatregelen. Het CvB nam online aan de vergadering deel. Dit was tevens de eerste vergadering die door de externe voorzitter werd voorgezeten.

Na het zomerreces ging de HR in een voltallige samenstelling wederom online aan de slag. Het medezeggenschapsjaar werd gestart door het volgen van een inwerktraining en het leren van elkaars drijfveren. Met ingang van het nieuwe vergaderjaar werkt de Hogeschoolraad met zes vergadercycli in plaats van zeven.

Vanaf 1 september 2019 tot 1 januari 2020 nam een internationale student deel aan de Hogeschoolraad. Voor het goede dialoog en effectieve communicatie werd voor de overlegvergaderingen professionele vertolking verzorgd. Na de verkiezingen in 2020 werd de Hogeschoolraad verrijkt met twee internationale studenten. Met de komst van deze studenten en de opgedane ervaring werd zowel voor de interne als overlegvergadering professionele vertolking ingeschakeld.

Tijdens de overlegvergadering van de eerste cyclus van het collegejaar gaf Arend Noordam aan zijn rol als voorzitter van de HR neer te leggen. Hij kon deze rol niet combineren met zijn taak in het onderwijs bij European Studies. Dit betekende dat de HR uit zijn midden een nieuwe voorzitter moest kiezen.

Op 5 november werd Maxence Vrede als voorzitter gekozen. Hiermee was na een lange tijd weer een student die de rol voorzitter van voorzitter ging vervullen. Met als gevolg dat er een nieuwe vicevoorzitter uit de studentengeleding gekozen moest worden. Dat werd Youri Hemelop, gekozen op 12 november.

2. Samenstelling en werkwijze

2.1 De samenstelling

Tot 1 september 2020 zaten de volgende leden in de HR:

Kiesdistrict	Personeel	Student
BFM	Halima Bouras	Merwin de Windt Vacature
BRV	Christine Tremblay	Victoria van Slooten
GVS	Peter Renden	Vacature
ITD	Vacature	Eren Aydoğdu
M&O + M&PC	Mendeltje van Keulen	Firat Arik Gina Ibeawuchi
SWE	Carien Verhoeff	Vacature
TIS	Wim Hoogland	Jamie Teunissen Nadine Sniijders
Diensten	Dorothee Colijn Jeannette Blankers Patrick Brunier	N.v.t.

Vanaf 1 september 2020 zaten de volgende leden in de HR:

Kiesdistrict	Personeel	Student
BFM	Halima Bouras	Gergana Bogdanova David Popa
BRV	Christine Tremblay	Maxence Vrede
GVS	Peter Renden	Pieter van den Aarsen
ITD	Petra de Rijk	Youri Hemelop
M&O + M&PC (THGS)	Arend Noordam	Firat Arik Gina Ibeawuchi
SWE	Carien Verhoeff	Natalia Ngiezi
TIS	Wim Hoogland	Cas Pruisken Noa Veth
Diensten	Dorothee Colijn Jeannette Blankers Patrick Brunier	N.v.t.

Voor een effectieve vergaderstructuur functioneren binnen de Hogeschoolraad verschillende organen. Uit zijn midden kiest de HR leden voor het vervullen van de rol van voorzitter voor de verschillende organen.

Deze zijn in de onderstaande tabellen weergegeven met vermelding van de gekozen leden en hun rol. De overige leden van de HR worden zo veel mogelijk op basis van hun voorkeur verdeeld over de verschillende commissies.

Tot 1 september 2020:

Orgaan	Gekozen	Rol
Dagelijks Bestuur (DB)	Mendeltje van Keulen Carien Verhoeff Jamie Teunissen	Voorzitter Vicevoorzitter Vicevoorzitter
Commissie Financiën	Peter Renden	Voorzitter
Commissie Onderwijs & Studentzaken	Victoria van Slooten	Voorzitter
Commissie Personeel & Organisatie	Halima Bouras	Voorzitter
Ad-hoc Commissie Onderwijs & Onderzoek	Carien Verhoeff	Voorzitter

Vanaf 1 september 2020:

Orgaan	Gekozen	Rol
DB tot 16 oktober 2020	Arend Noordam Carien Verhoeff Maxence Vrede	Voorzitter Vicevoorzitter Vicevoorzitter
DB vanaf 12 november 2020	Maxence Vrede Carien Verhoeff Youri Hemelop	Voorzitter Vicevoorzitter Vicevoorzitter
Commissie Financiën	Peter Renden	Voorzitter
Commissie Onderwijs & Studentzaken	Gina Ibeawuchi & David Papa	Voorzitter
Commissie Personeel & Organisatie	Jeannette Blankers	Voorzitter
Ad-hoc Commissie Onderwijs & Onderzoek	Carien Verhoeff	Voorzitter

2.2 Vergaderingen Hogeschoolraad

De interne vergaderingen (IV) en overlegvergaderingen met het CvB (OV) vonden plaats op de onderstaande data. Daarnaast vonden er twee overleggen plaats met de RvT.

Cyclus	Interne Vergadering	Overlegvergadering	Overleg RvT
3		23 januari 2020	
4	13 februari 2020	20 februari 2020	
5	26 maart 2020	9 april 2020	
6	28 mei 2020	4 juni 2020	7 mei 2020
7	2 juli 2020	16 juli 2020	
1	1 oktober 2020	15 oktober 2020	
2	26 november 2020	3 december 2020 10 december 2020	29 oktober 2020

2.3 Werkwijze overlegproces

In 2019 had een cyclus de volgende volgorde:

- Het agendaoverleg tussen het DB van de HR en het CvB om een voorlopige agenda voor de cyclus vast te stellen;
- In dezelfde week vond het overleg plaats tussen de commissie voorzitters van de HR en voorzitter HR om de verschillende onderwerpen op de agenda's van de commissies door te spreken;
- Een week later vond het overleg met de voorzitters van de deelraden en het DB van de HR plaats om informatie vanuit de achterban op te halen;
- Op dezelfde dag vonden ook de commissie overleggen plaats tussen de vaste commissies en een afvaardiging van het CvB. De commissies brachten op basis van het overleg een advies uit ten behoeve van de IV;
- Vervolgens werden in de IV per agendapunt de adviezen besproken. Ter voorbereiding op de OV werden nog resterende vragen gesteld in de vorm van een vragenbrief aan het CvB.
- Het CvB beantwoordde de vragen met een antwoordenbrief die in het vooroverleg van de OV ter voorbereiding werd besproken;
- De cyclus werd afgesloten met de OV.

Om het overlegproces efficiënter te maken, is er in cyclus 4 een begin gemaakt met de volgorde.

Vervolgens werd de volgorde vanaf cyclus 5 als volgt:

- De cyclus begon met het overleg tussen de commissie voorzitters van de HR en de voorzitter HR;
- Een week later vond het overleg met de voorzitters van de deelraden en het DB van de HR plaats;
- Op dezelfde dag vonden ook de commissie overleggen plaats;
- Na de IV vond het agendaoverleg tussen het DB HR en het CvB om de agenda van de OV vast te stellen;
- Na de IV werd ook de vragenbrief verstuurd.
- De antwoordenbrief werd in het vooroverleg van de OV besproken;
- De cyclus werd afgesloten met de OV.

Het vergaderrooster van het nieuwe collegejaar bracht nog een verandering weer. Het aantal cycli werden van 7 naar 6 teruggebracht. Daarmee werd er een week tussen het overleg voorzitters deelraden de commissie overleggen gecreëerd. Op deze wijze kon de vergaarde informatie van de achterban meegenomen worden in de commissie overleggen. Tevens werd er ruimte gecreëerd tussen de raadpleging deelraden met betrekking tot de onderwerpen als Concept Model OER. Daarnaast werd een raadpleging met betrekking tot de Kaderbrief ingepland. Na de eerste cyclus was de conclusie dat zelfs hiermee het overlegproces nog niet efficiënt genoeg was. Vanaf de tweede cyclus startte de cyclus met het overleg van de voorzitters deelraden. Gevolgd met het overleg van commissie voorzitters en vervolgens de rest van de overleggen.

3. OV-onderwerpen, bepalingen, besluiten

In dit hoofdstuk worden de belangrijkste onderwerpen besproken die de HR in de overlegvergaderingen met het CvB gedurende het verslagjaar heeft behandeld. De hierna nader toegelichte onderwerpen zijn in zes paragrafen onderverdeeld:

HHS algemeen, Onderwijs, Onderzoek, Personeel, Financiën en Cyclische en specifieke onderwerpen.

3.1 HHS algemeen

De belangrijkste bespreekpunten m.b.t. de HHS in algemene zin

➤ De Corona-crisis

Tijdens diverse overlegvergaderingen is dit onderwerp geagendeerd. Er is gesproken over het besluit van het CVB om de adviezen van het Ministerie van OC&W te volgen met betrekking tot het (Negatief) Bindend Studie Advies ((N)BSA).

Tevens heeft de studentengeleding aandacht gevraagd om mogelijkheden te onderzoeken voor een 'noodfonds' voor studenten die door de Corona-crisis in financiële problemen kwamen. Hierbij werd de suggestie (ook vanuit het Interstedelijk Studentenoverleg (ISO)) gedaan om hiervoor het 'Profileringsfonds' aan te spreken. De studentengeleding gaf daarbij aan dat de studeerbaarheid van de opleidingen sterk onder druk staat. Het CvB zei toe nader te zullen kijken naar de mogelijkheden die het Profileringsfonds wellicht biedt, maar hoopt dat er ook vanuit de Rijksoverheid nog richtlijnen voor financiële steun zullen komen.

Verder is er gesproken over de ruimte voor fysiek naast online onderwijs in het eerste semester van het cursusjaar 2020-2021. Helaas kwam daar weer verandering in vanaf half december gingen we weer op zo veel mogelijk online onderwijs met uitzondering van praktijklessen, tentaminering en de begeleiding van kwetsbare studenten. Gerelateerd hieraan is er ook gesproken over het verbeteren van de technische platforms en gebruik van andere internetbrowsers.

Een belangrijk vraag voor de HR was ook welke effecten Corona op de financiële situatie van De Haagse had. Hierover werd gesproken over het onder druk staan van de instroom van nieuwe studenten. Daarentegen compenseerde het hanteren van het BSA (Bindend Studie Advies) dit weer door een grotere doorstroom. Wel werden er zorgen gemaakt over een mogelijke dubbele dip: lagere instroom en alsnog BSA-effecten. In de Vereniging Hogescholen is afgestemd dat de hogescholen ook voor het huidige collegejaar de BSA zullen opschorten.

➤ Instellingstoets Kwaliteitszorg en de Kwaliteitsafspraken

Het was teleurstellend om nog geen positief eerste oordeel van het NVAO voor de Kwaliteitsafspraken te ontvangen. Er werd gemeenschappelijk geconcludeerd dat het wenselijk is dat het CvB én de HR samen optrekken om het draagvlak voor de gekozen kwaliteitsinitiatieven en -cultuur duidelijk aan te tonen.

➤ Medezeggenschapsverkiezingen

Van 29 mei tot en met 8 juni vonden er verkiezingen op De Haagse Hogeschool plaats voor de 199 vacante zetels. Door een lage opkomstpercentage besloot de Kiescommissie om de stemperiode met een week te verlengen tot en met 15 juni. Helaas had het verlengen van de stemperiode niet een noemenswaardige hogere opkomst. Het uiteindelijke overall opkomstpercentage was 7,6%. Deze was lager dan die in 2019, 9,8%. Het is mogelijk dat dit samenhangt met de Coronaperiode, waarin veel digitaal aan de orde kwam. Na de verkiezingen was voor de verschillende raden de bezettingsgraad als volgt:

- Hogeschoolraad 100%
- Faculteitsraden 83%
- Dienstenraad 71%
- Opleidingscommissies 74%

De verkiezingen bij The Hague Graduate School vonden door de studentenpopulatie van 13 tot en met 19 oktober plaats. Opvallend was dat de opkomstpercentage bij deze verkiezingen iets hoger lag 24,4% in 2020 ten opzichte van 22% in 2019. Hierbij hebben de verkiezingen geleid tot een volledige bezetting van de raad.

De hogeschoolraad maakte zich echter wel zorgen om de bezetting in de decentrale medezeggenschap. Ze bespraken dit met de voorzitters van de deelraden in het overleg voorzitters deelraden. En ze verzochten het CvB om deze kwestie met de directeuren te bespreken. Het inrichten van kwalitatief sterke medezeggenschap is immers voor zowel de zeggenschap als de medezeggenschap van belang.

Mogelijke obstakels waar men tegen aan loopt, kunnen zijn:

- Zichtbaarheid van de medezeggenschap;
- Medewerkers krijgen niet altijd de tijd die voor medezeggenschap staat. Hierdoor ontstaat het beeld dat medezeggenschap bovenop de huidige taakbelasting komt;
- Studenten worden niet voldoende gefaciliteerd om de medezeggenschapstaken naast hun studie uit te kunnen voeren. Hierdoor dreigen studenten studieachterstand op te lopen.

Dit is wel iets dat onder de aandacht van leidinggevenden gebracht moet worden. Samen moeten er naar oplossingen gezocht worden.

3.2 Onderwijs

De belangrijkste besprekpunten m.b.t. onderwijs

➤ Model OER (2020-2021)

In februari 2020 hebben HR en CvB overlegd. Voorafgaand aan deze bespreking heeft de HR een sessie met vertegenwoordiging van faculteitsraden en opleidingscommissies belegd om input te verzamelen. De HR stemde in met de Model OER nadat er over de volgende onderwerpen afspraken werden gemaakt:

- Het voorlopig verwijderen van de 5 herkansingen;
- Het ontvangen van extra ondersteuning bij de praktische uitvoering van de intakeprocedure door faculteiten met veel studenten;
- Het vervallen van het verplichtstellen van de medewerking van de student bij het

onderzoek naar mogelijk plagiaat. De hulp van de student bij het onderzoek blijft wel van belang;

- Het handhaven van de aanwezigheid in het toetslokaal tenminste 15 minuten voor aanvang van de toets op straffe van weigering van toegang bij late aankomst om in rust de toets te kunnen starten;
- Om studenten meer bewust te maken van hun rechten en plichten uit de onderwijs- en examenregeling wordt volgend jaar een campagne "OER for Dummies" georganiseerd.

In verband met de Covid-19 maatregelen kon niet al het onderwijs noch alle toetsing per 1 september 2020 ongewijzigd aangeboden worden. Met deze reden ontving de HR de gewijzigde Model OER 2020-2021 ter instemming om online proctoring mogelijk te maken. De HR had met name zorgen over de privacy bij online proctoring. De Functionaris Gegevensbescherming heeft dit onderwerp uitgebreid met de HR besproken. Na deze bespreking stemde de HR hiermee in, waarbij de volgende aandachtspunten meegenomen dienen te worden:

- Proctoring dient als laatste redmiddel beschouwd te worden;
- Voordat gestart wordt, wordt dit gecommuniceerd met de studenten in de vorm van Infographics op het gebied van systematiek, de techniek en de privacy;

De examencommissie dient ervoor te zorgen om binnen 15 werkdagen te reageren op verzoeken van studenten.

➤ Model OER (2021-2022)

De Model OER 2021-2022 is iets eerder geagendeerd dan de voorgaande jaren. Hiertoe werd besloten om het verdere proces bij de opleidingen soepeler en tijdiger te laten verlopen. Wederom heeft de HR in een sessie met vertegenwoordiging van faculteitsraden en opleidingscommissies input opgehaald. Uiteindelijk vormt deze hogeschoolbrede Model OER het uitgangspunt voor de verdere uitwerking van de Onderwijs- en Examenregelingen door alle opleidingen.

De HR heeft ingestemd met de Model OER nadat er afspraken waren gemaakt over:

- Het eruit halen van de vijf herkansingen regel;
- Het weergeven van de omschrijving van online proctoring;
- Het opnemen van de voorwaarden van online proctoring in de Model OER, bijvoorbeeld door te refereren naar de infographic.

➤ Plan Kwaliteitsafspraken en Studievoorschotmiddelen

Een vertegenwoordiging van student- en personeelsleden van de HR voerde meerdere besprekingen met het Projectteam ITK/KA. Dit resulteerde in de definitieve versie van het Plan Centrale Studievoorschotmiddelen 2021. Tijdens deze gesprekken kwam het onderdeel waste management en CO2 reduction aan de orde. Op dit punt werd het plan aangepast. Na het maken van de procesafpraak over het projectenbudget 2021 stemde de HR in met dit plan. Verder spraken ze af in 2021 de gesprekken hierover voort te zetten en de decentrale medezeggenschap te informeren en betrekken. De HR achtte een evaluatie van het gehele proces met de betrokkenen van belang.

3.3 Onderzoek

De belangrijkste bespreekpunten m.b.t. onderzoek

➤ Reorganisatie vorming Kenniscentra

De vier informele kennisplatforms werden in het voorgestelde reorganisatieplan voor de vorming van kenniscentra gehergroepeerd in zeven kenniscentra. Deze kregen binnen de formele organisatiestructuur een eigen positie en inrichting. De HR vroeg bijzondere aandacht voor de aansturing van de verbinding tussen onderwijs en onderzoek, aandacht voor zowel de medezeggenschapstructuur, als de functiebenamingen, als R&O- en wervingsaspecten en de in- en externe communicatie over de nieuwe kenniscentra.

De HR stemde in met de beoogde structuurwijziging op basis van de volgende toezeggingen door het CvB:

- De HR kreeg instemmingsrecht op het op te stellen 'Beleidskader sturing onderzoek';
- Meer ondersteuning voor kleinere kenniscentra;
- Wijziging naamgeving van twee belangrijke functies binnen de kenniscentra, te weten 'voorzitter' werd 'leading lector' en 'manager kenniscentrum' werd 'secretaris kenniscentrum';
- CvB en HR communiceerden gezamenlijk over deze belangrijke beleidskeuze in een blog.

➤ Verbinding Onderwijs - Onderzoek

Dit onderwerp omvatte drie bespreekpunten:

1. Het eerste bespreekpunt betrof de inrichting van de medezeggenschap in de Kenniscentra. Het CvB trok het initiële voorstel in en kwam met een alternatief voorstel. De HR benadrukte dat het belangrijkste doel van deze nieuwe structuur is dat het gesprek over beleid en ontwikkelingen binnen en tussen de Kenniscentra wordt opgestart. Over het tweede voorstel werd in 2020 geen overeenstemming bereikt.
2. De HR stemde in met het tweede bespreekpunt, profiel associate lector. Dit is een nieuwe functiereeks die een lectoraat door externe financiering kan invullen
3. Bij het laatste bespreekpunt heeft de HR voor het beleidsdocument sturing op onderzoek, dat op verzoek van de raad is gemaakt, de instemming aangehouden. Afgesproken is om in het nieuwe collegejaar hierover het gesprek te vervolgen. Beide partijen vonden het belangrijk dat de dialoog hierover door blijft gaan.

➤ Meerjaarplannen en begrotingen Kenniscentra

De HR is samen met vertegenwoordigers uit de faculteitsraden in gesprek gegaan met de kenniscentra. Tijdens deze gesprekken hebben ze gesproken over:

- De bijdrage van het kenniscentrum aan het versterken van de wisselwerking tussen onderwijs en onderzoek;
- De mate waarin en de wijze waarop studenten profiteren van de activiteiten van het kenniscentrum;
- Noodzakelijke voorwaarden om de ambities van het kenniscentrum te realiseren;
- Risico's die de realisatie van de ambities van het kenniscentrum in de weg kunnen staan.

De HR stelde vast dat de kenniscentra goed van de grond komen en in ontwikkeling zijn. Wel moeten faculteiten, opleidingen en kenniscentra meer gezamenlijk verantwoordelijkheid nemen. Met name voor het realiseren van de ambities, de investeringen en de uitvoering van de programma's en activiteiten.

De HR stemde in met de jaarplannen van de kenniscentra en adviseerde positief op de begrotingen. Wel is afgesproken om het gesprek over de sturing op onderzoek voort te zetten. Daartoe heeft de HR een aantal aandachtspunten met het CvB gedeeld en deze zullen worden meegenomen in het gesprek.

3.4 Personeel

De belangrijkste besprekpunten m.b.t. personeel

➤ Werving- en selectieprocedure

Bij de bespreking van dit onderwerp heeft de HR aangegeven het van belang te vinden dat de vacaturehouder altijd ook twee teamleden (medewerkers en/of studenten) betreft bij de procedure om te voorkomen dat dit alleen een managementaangelegenheid is. Dit verzoek werd gehonoreerd en de HR stemde in met de procedure.

➤ Aanpak Werkdruk

Over dit onderwerp werd er geen overeenstemming bereikt in 2019. De instemming erop is aangehouden. De HR en het CvB spraken af om eerst in gezamenlijkheid op het onderwerp te oriënteren. Daartoe werd een themabijeenkomst onder deskundige externe begeleiding georganiseerd. Deze online themabijeenkomst werd op 12 juni gehouden. Hiervoor is er via Zestor een subsidie aangevraagd op basis van de stimuleringsregeling Werkdruk. Deze subsidieaanvraag is gehonoreerd. Onder begeleiding van twee procesbegeleiders namen 45 leden vanuit de HR, de decentrale medezeggenschap en leden van de zeggenschap hieraan deel. Bij het voorbereiden van deze themabijeenkomst is contact gelegd met op werkdruk gespecialiseerde organisatie 5sterrenwerkplezier.

De doelen voor deze themabijeenkomst luiden als volgt:

- Deelnemers ervaren een dialoog-aanpak rondom werkdruk, en krijgen daarmee inspiratie en een handelingsperspectief voor een aanpak van werkdruk;
- Deelnemers ontwikkelen ingrediënten om tot een voldragen plan van aanpak voor De Haagse te komen;
- De bijeenkomst levert daarmee op alle niveaus een bijdrage aan minder werkdruk en meer werkgeluk.

De themabijeenkomst werd geëvalueerd en leverde goede resultaten op. Met de opgehaalde input van de bijeenkomst en vervolggesprekken met de HR is er verder gewerkt aan de Aanpak Werkdruk.

➤ Voornemen Reorganisatie The Hague Graduate School

Het CvB had op 6 oktober een voorgenomen besluit genomen over de reorganisatie van THGS. Dit lag niet ter instemming bij de HR. Dat gold ook m.b.t. het aanstellen van de transitie-manager. De

HR betreunde deze ontstane spraakverwarring en de onrust en de voortdurende onduidelijkheid die het heeft voortgebracht.

De transitie manager heeft de opdracht gekregen om samen met de stakeholders een transitieplan te maken. Bij deze transitie hoort ook een formele reorganisatie die de dienst HRM zal uitwerken en uitvoeren. Daarbij zullen de suggesties, die de HR deelde, meegenomen worden bij het opstellen van het reorganisatieplan.

➤ Adjunct directeur Dienst OK&C en Dienst FZ/IT

Over dit onderwerp verschilden de HR en het CvB van mening. De HR vond dat door het toevoegen van de functie adjunct directeur het een structuurwijziging betrof.

Het CvB vertelde dat in de gesprekken volgend op de diagnose IT duidelijk werd dat de verbinding tussen FZ en IT zodanig is dat het maken van twee diensten niet mogelijk is. Ook is het niet mogelijk om een directeur aan te aantrekken die zowel een FZ als een IT profiel heeft. Daarom volgde het besluit voor het toevoegen van de functie van adjunct directeur. Dit parallel was ook te zien bij de Dienst OK&C. Wel heeft het CvB afgewogen of het een reorganisatie betrof, maar concludeerde dat dit niet het geval is. Het betreft twee onderdelen binnen de diensten. Ook betreft het niet een wijziging van het functiehuis. Het functiehuis bestaat uit verschillende managementfuncties. De functies directeur en adjunct directeur zijn beiden een werktitel en vallen resp. in de functies 'Manager F' en 'Manager E'. Hierdoor wordt in beide diensten de inhoudelijke en managerial portefeuille in de volle breedte ingevuld. Qua taakverdeling wordt gedacht aan een nevenschikkende functie. De directeurspositie wordt verdeeld over twee personen. Zij zijn beiden gezamenlijk eindverantwoordelijk.

3.5 Financiën

De belangrijkste besprekpunten m.b.t. financiën

➤ Kaderbrief 2021

De jaarlijks door het college opgestelde kaderbrief legt de basis voor de begroting en de jaarplannen van de faculteiten en diensten voor 2021. Onderdeel van de kaderbrief waren de uitgangspunten van een nieuw allocatiemodel dat voor 2021 is ingericht. Door de invoering van dit nieuw allocatiemodel werd eenmalig uitsluitend voor 2021 een overgangsregeling voor faculteiten gecreëerd.

Volgens afspraak ging de HR al in een vroeg stadium inhoudelijk in gesprek over de bestuursagenda en de kaderbrief. Al deze besprekingen leidden alsnog tot een groot aantal vragen. Daarnaast twijfelde de HR aan het juridische karakter van de kaderbrief waardoor de HR besloot om extern advies in te winnen. De beantwoording van de vragen, het juridisch advies en het gesprek tijdens de overlegvergadering stelden de HR niet gerust. Hij had twijfel dat De Haagse voldoende op koers zou liggen om in het komend jaar 2022 een select aantal concrete, meetbare doelen te bereiken. Doelen die zouden zorgen voor de benodigde versterking van het onderwijs en onderzoek en waarop de medezeggenschap voldoende grip heeft. In de eerste overlegronde stemde de HR niet in met de kaderbrief. Nog voor het zomerreces stuurde de HR een vervolgbrief aan het CvB om aan te geven wat de HR inhoudelijk in de kaderbrief terug wilde zien.

Na de zomer liet de HR zich middels technische briefings verder informeren. In de eerste plaats door een juridisch adviseur. Ten tweede informeerde Dienst B&C de HR in het najaar over het proces rondom de kaderbrief en de keuzes die hierbij gemaakt zijn. In de derde plaats bespraken de Commissie Financiën en de gehele HR uitgebreid de kaderbrief. Al deze besprekingen leidden weer tot meer vragen. Deze vragen betroffen o.a. de allocatie van het budget, de KPI's, de effectiviteit van verschillende diensten en activiteiten. Na verdere bespreking in de tweede overlegronde stemde de HR in met twee stemverklaringen.

➤ **Begroting 2021**

In aanloop op de besprekingen van de hogeschoolbegroting ontving de Hogeschoolraad een toelichting op enkele fundamentele onderwerpen uit de begroting. Tevens werden de discussiepunten bij de totstandkoming van de begroting weergegeven. De HR stelde in twee verschillende vragenbrieven verschillende vragen. In deze cyclus stonden achtereenvolgens twee overlegvergaderingen gepland. De eerste vergadering had als bespreekpunt de hogeschoolbegroting, maar na dit eerste gesprek was de tweede vergadering ook nodig om dit onderwerp verder te bespreken. Na de tweede bespreking bracht de HR nog geen advies uit omdat de HR te veel waarde hechtte aan de gesprekken met de Faculteit TIS en nader overleg met de deelraden over de stroomlijning van de begrotingen van de faculteiten en opleidingen. Om de uitvoering van de begroting niet te lang op te houden, besloot de HR om op 7 januari 2021 een extra vergadering in te lassen om tot een advies te komen.

3.6 Cyclische en specifieke onderwerpen

Ook in 2020 werd een veelheid aan vaste, cyclische onderwerpen besproken, zoals de managementrapportages, het professionaliseringsplan, het hogeschoolbrede toetsproces, het studentenstatuut, de studentenvakanties en de verplichte verlofdagen voor medewerkers, het jaarverslag van de ombudsman, de richtlijnen kwaliteitszorg onderwijs en de PDCA-cyclus.

Daarnaast kwam ook een heel scala aan specifieke onderwerpen aan bod, zoals het sociaal statuut, de docentenprofielen, projectopdracht taskforce 1,5 meter, functiemix docenten, bestuurs- en beheersreglement, aanvragen lectoraten en masters, protocol cameratoezicht, begeleiding en coaching in HHs, housing fee 2021-2022, uitbreiding fietsplan, DAM-regeling, profiel voorzitter CvB.

4. Raad van Toezicht

Minimaal twee keer per jaar vindt overleg plaats tussen de Raad van Toezicht en de Hogeschoolraad. In mei 2020 heeft de Hogeschoolraad met de Raad van Toezicht gesproken over de impact van de coronacrisis en de kwaliteit van onderwijs & onderzoek, de procedure over vacature RvT-lid, samenwerking RvT-HR en financiële situatie HHs en het begrotingsproces 2021.

In oktober heeft de HR gesproken over de zittingstermijn van de RvT, de kaderbrief, impact coronacrisis en ontwikkelingen HHs op het gebied van onderwijs & onderzoek en bedrijfsvoering. Tevens is de werving geëvalueerd van voorzitter CvB en vacature RvT-lid.

5. Interne Zaken

5.1 Financiën medezeggenschap 2020

Vrijwel alle personele lasten voor de medezeggenschap (hogeschoolraad, faculteitsraden, dienstenraad en opleidingscommissies) bestaan uit inleen van personeelsleden en vacatiegelden studentleden.

De vaste medewerkers van de griffie wisselden in 2020 een aantal maal.

Gemiddeld was de gerealiseerde bezetting als volgt:

- Griffier (1,6 fte)
- Secretariaatsmedewerkers (1,4 fte)

Deze medewerkers worden ingeleend van de Dienst Bestuurszaken. Bovendien werd voor een overbruggingsperiode van in totaal ca. 5 maanden een interim griffier ingehuurd. Ongeveer 2 maanden hiervan kwamen ten laste van 2020.

Het budget van de medezeggenschap in de begroting 2020 was als volgt onderverdeeld:

- personele lasten (inclusief studentenvergoedingen en scholing) € 1.021.000
- overige personele lasten € 27.000
- Overige instellingslasten € 30.000

De begroting komt met deze kosten uit op een totaalbedrag van € 1.078.000. De begroting van de personele lasten was gebaseerd op de werkelijke salarislasten van de ingeleende personeelsleden en op basis van maximale bezetting uitputting van de faciliteitenregeling voor studenten en scholing.

In verband met de aanpassing van de faciliteitenregeling voor de opleidingscommissies met ingang van 1 januari 2020 en vertolkingskosten voor de Engelstalige HR studentlid is er beroep gedaan op het knelpuntenbudget ter hoogte van € 123.000. Deze is door het CvB goedgekeurd.

5.2 Faciliteitenregeling

In november 2019 werd met het CvB afgesproken om de faciliteitenregeling voor de opleidingscommissies per 1 januari 2020 te verruimen. Daarnaast werd de vacatiegeldregeling voor de studentleden vervangen door een vaste forfaitaire vergoeding. Dat wil zeggen dat de studenten van de opleidingscommissies maandelijks een vast bedrag ontvingen.

Docentleden Opleidingscommissies

Functie	Uur per jaar p.p.
Voorzitter/Secretaris	50
Lid	40

Studentleden Opleidingscommissies

Functie	Uur per jaar p.p.	Basisuurloon
Voorzitter/Secretaris	50	€10
Lid	40	€10

Personeel

Medewerkers worden op basis van hun rol in de medezeggenschap door de medezeggenschapsraad ingeleend van hun faculteit, academie of dienst.

Bij M&PC (THGS) werken de meeste docenten op basis van een overeenkomst van opdracht. Zo ook de docentleden van de opleidingscommissies. Voor het werk dat zij voor de medezeggenschap uitvoeren, ontvangen zij een overeenkomst van opdracht.

De uren voor het personeel worden toegekend volgens onderstaand overzicht:

Functie	Uur per jaar p.p.
Voorzitter HR	440
Vicevoorzitter HR	340
Lid HR	240

Functie	Uur per jaar p.p.
Voorzitter/Vicevoorzitter deelraad	180
Secretaris deelraad	180
Lid deelraad	120

Studenten

Studenten ontvangen vacatiegeld voor bijgewoonde vergaderingen. Ook voor deze zittingsperiode gold een uurloon van €27. Het uurloon voor studenten is hoog omdat activiteiten waarvan deelname niet wordt geregistreerd hiermee worden gecompenseerd. De faciliteiten voor studenten zijn toegewezen per raad en taak.

Functie	Uur per jaar p.p.
Vicevoorzitter HR	224
Lid HR	173

Functie	Uur per jaar p.p.
Voorzitter/Secretaris deelraad	58
Lid deelraad	44

De standaarduren voor de studenten worden toegekend volgens onderstaand overzicht:

Hogeschoolraad	
Soort overleg	Standaarduren
DB	1 uur
CvB-DB	1 uur
Commissie	2 uur
Interne vergadering	5 uur (incl. 1 uur Studentenoverleg)
Overlegvergadering	5 uur (incl. 1 uur Studentenoverleg)

Deelraad	
Soort overleg	Standaarduren
DB	1 uur
FD-DB	1 uur
Interne vergadering	2 uur
Overlegvergadering	2 uur

Ook de faciliteitenregeling voor de kiescommissie lag bij de medezeggenschap. Deze regeling was als volgt:

Kiescommissie	
Functie	Uur per jaar p.p.
Voorzitter	240 uur
Lid	120 uur

In 2020 was er ook een studentlid benoemd in de kiescommissie. Dit studentlid ontving een vacatievergoeding op basis van bijgewoonde vergaderingen. Net zoals de andere studentleden was de uurloon €27.

6. Externe Contacten

De HR is lid van de Vereniging Medezeggenschapsraden Hogescholen (VMH). De voorzitter participeerde online bij de algemene ledenvergaderingen van de VMH. De VMH biedt collegiaal overleg over medezeggenschapszaken en probeert invloed uit te oefenen op wet- en regelgeving. Daarnaast biedt de VMH ook de gelegenheid tot “flitsconsulten” waarbij snel onderling advies wordt ingewonnen.

Daarnaast onderhoudt de voorzitter van commissie P&O van de HR goede contacten met de vertegenwoordigers van de vakbonden in het Georganiseerd Overleg. De voorzitter van commissie P&O participeert standaard in het vooroverleg van de bonden bij het GO en is als toehoorder aanwezig bij het GO. Als het onderwerp zich daartoe leent, wordt daar ook altijd de Dienstenraad erbij betrokken.

De griffier heeft samen met de plaatsvervangend griffier in 2020 een collegiale afstemming gehad met het secretariaat en CMR leden van Fontys Hogescholen. Dit werd in navolging op de eerste gemaakte contacten tijdens de kick-off 2019 in gang gezet. Tijdens de kick-off in 2019 waren de CMR leden van Fontys Hogescholen te gast bij ons en maakten deel van het programma.

Bijlagen

1. Bezetting raden

a. Hogeschoolraad

De bezetting van de zetels in de hogeschoolraad was in de verslagperiode als volgt:

Hogeschoolraad 1-1-2020 t/m 31-8-2020				
Kiesdistrict	Personeel	Student	Vacant	Totaal
BFM	1	1	1	3
BRV	1	1	0	2
GVS	1	0	1	2
ITD	0	1	1	2
M&O + M&PC	1	2	0	3
SWE	1	0	1	2
TIS	1	2	0	3
Diensten	3	n.v.t.	0	3

Hogeschoolraad 1-9-2020 t/m 31-12-2020				
Kiesdistrict	Personeel	Student	Vacant	Totaal
BFM	1	2	0	3
BRV	1	1	0	2
GVS	1	1	0	2
ITD	1	1	0	2
M&O + M&PC (THGS)	1	2	0	3
SWE	1	1	0	2
TIS	1	2	0	3
Diensten	3	n.v.t.	0	3

b. Bezetting deelraden

De bezetting van de deelraden was in de verslagperiode als volgt:

Deelraden 1-1-2020 t/m 31-8-2020				
Kiesdistrict	Personeel	Student	Vacant	Totaal
BFM	6	6	0	12
BRV	6	6	0	12
GVS	4	3	5	12
ITD	4	4	4	12
M&O	6	6	0	12
SWE	6	2	4	12
TIS	6	5	1	12
M&PC	3	3	0	6
Diensten	4	n.v.t.	3	7

Deelraden 1-9-2020 t/m 31-12-2020				
Kiesdistrict	Personeel	Student	Vacant	Totaal
BFM	5	6	1	12
BRV	6	6	0	12
GVS	6	3	3	12
ITD	3	6	3	12
M&O	5	5	2	12
SWE	5	1	6	12
TIS	6	6	0	12
M&PC (THGS)	3	3	0	6
Diensten	5	n.v.t.	2	7

c. Bezetting opleidingscommissies

De bezetting van de opleidingscommissies was in de afgelopen verslagperiode als volgt:

Opleidingscommissies 1-1-2020 t/m 31-8-2020				
Kiesdistrict	Personeel	Student	Vacant	Totaal
BFM Accountancy	1	2	3	6
BFM Commerciële Economie	1	2	3	6
BFM Finance & Control + Ad Finance & Control	3	3	2	8
BFM International Business	4	3	1	8
BFM Ondernemerschap en Retail Management	2	0	4	6
BRV Bestuurskunde / Overheidsmanagement	2	3	1	6
BRV HBO-Rechten	2	4	2	8
BRV Integrale Veiligheidskunde	1	3	2	6
GVS Huidtherapie	3	2	1	6
GVS Leraar vo. 1 ^e gr. Lichamelijke Opvoeding	3	3	0	6
GVS Mens en Techniek / Bewegingstechnologie	3	2	1	6
GVS Opleiding tot Verpleegkunde	2	2	2	6
GVS Sportkunde	2	3	1	6
GVS Voeding en Diëtetiek	2	3	1	6
ITD HBO-ICT	3	4	1	8
ITD Communication and Multimedia Design	2	3	1	6
M&O Bedrijfskunde	3	1	2	6
M&O Communicatie	3	1	2	6
M&O European Studies	3	1	4	8
M&O Facility Management	3	3	0	6
M&O Human Resource Management	3	3	0	6
SWE Culturele en Maatschappelijke Vorming	0	0	6	6
SWE Maatschappelijk Werk en Dienstverlening	1	3	2	6
SWE Opleiding tot Leraar Basisonderwijs	1	3	2	6
SWE Pedagogiek	2	0	4	6
SWE Sociaal Pedagogische Hulpverlening	0	1	5	6
SWE Social Work	2	0	4	6
TIS Bouwkunde	3	3	0	6
TIS Process and Food Technology	0	1	5	6

TIS Civiele Techniek	2	3	1	6
TIS Elektrotechniek	1	2	3	6
TIS Industrieel Product Ontwerpen	1	3	2	6
TIS Mechatronica	3	3	0	6
TIS Ruimtelijke Ordening / Climate & Management	1	3	2	6
TIS Technische Bedrijfskunde	2	1	3	6
TIS Technische Natuurkunde	2	3	1	6
TIS Toegepaste Wiskunde	3	2	1	6
TIS Werktuigbouwkunde	3	2	1	6
M&PC Business & Management	2	2	0	4
M&PC Finance & Risk	2	2	0	4
M&PC Organisation, Learning and Development	2	2	0	4

Opleidingscommissies 1-9-2020 t/m 31-12-2020				
Kiesdistrict	Personeel	Student	Vacant	Totaal
BFM Accountancy	0	1	3	6
BFM Commerciële Economie	2	3	1	6
BFM Finance & Control + Ad Finance & Control	3	3	0	6
BFM International Business	4	4	0	8
BFM Ondernemerschap en Retail Management	1	1	4	6
BRV Bestuurskunde / Overheidsmanagement	3	3	0	6
BRV HBO-Rechten	4	4	0	8
BRV Integrale Veiligheidskunde	0	4	4	8
GVS Huidtherapie	3	3	0	6
GVS Leraar vo. 1 ^e gr. Lichamelijke Opvoeding	2	3	1	6
GVS Mens en Techniek / Bewegingstechnologie	3	3	0	6
GVS Opleiding tot Verpleegkunde	2	3	1	6
GVS Sportkunde	1	3	2	6
GVS Voeding en Diëtetiek	3	3	0	6
ITD HBO-ICT	3	4	1	8
ITD Communication and Multimedia Design	2	3	1	6
M&O Bedrijfskunde	3	3	0	6
M&O Communicatie	3	3	0	6
M&O European Studies	3	4	1	8
M&O Facility Management	3	3	0	6
M&O Human Resource Management	3	2	1	6
SWE Culturele en Maatschappelijke Vorming	0	0	6	6
SWE Maatschappelijk Werk en Dienstverlening	0	1	5	6
SWE Opleiding tot Leraar Basisonderwijs	1	0	5	6
SWE Pedagogiek	2	3	1	6
SWE Sociaal Pedagogische Hulpverlening	0	1	5	6
SWE Social Work	2	3	1	6
TIS Bouwkunde	3	3	0	6
TIS Process and Food Technology	1	2	3	6

TIS Civiele Techniek	0	2	4	6
TIS Elektrotechniek	1	0	5	6
TIS Industrieel Product Ontwerpen	1	3	2	6
TIS Mechatronica	3	3	0	6
TIS Ruimtelijke Ordening / Climate & Management	1	3	2	6
TIS Technische Bedrijfskunde	2	1	3	6
TIS Technische Natuurkunde	2	3	1	6
TIS Toegepaste Wiskunde	3	2	1	6
TIS Werktuigbouwkunde	3	3	0	6
M&PC (THGS) Business & Management	2	2	0	4
M&PC (THGS) Finance & Risk	2	2	0	4
M&PC (THGS) Organisation, Learning and Development	2	2	0	4